

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «МОЗЫРЬСОЛЬ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ОАО «Мозырьсоль»

_____ А.Г. Галимов

«__» _____ 2019г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ОАО «МОЗЫРЬСОЛЬ»**

ИД- 5

Срок действия - 5 лет

Документ составлен на 12 листах

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ОАО «МОЗЫРЬСОЛЬ»

1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – «Политика») является документом ОАО «Мозырьсоль», определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства ОАО «Мозырьсоль», членами органов управления, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени ОАО «Мозырьсоль».

1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Уставом и другими внутренними документами ОАО «Мозырьсоль» с учётом требований общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров.

1.3. Политика сформулирована с учётом того обстоятельства, что в Республике Беларусь и других странах мира «коррупцией», «коррупционными действиями», «коррупционной деятельностью», как правило, будут считаться дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

2. ЦЕЛИ ПОЛИТИКИ

2.1. Политика отражает приверженность ОАО «Мозырьсоль» и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения бизнеса, а также стремление ОАО «Мозырьсоль» к поддержанию деловой репутации на должном уровне.

2.2. ОАО «Мозырьсоль» ставит перед собой цели:

- Минимизировать риск вовлечения ОАО «Мозырьсоль», членов Дирекции, «Наблюдательного совета», «Ревизионной комиссии», «Гендерной комиссии» и работников ОАО «Мозырьсоль» независимо от занимаемой должности (далее совместно - «сотрудники») в коррупционную деятельность.
- Сформировать у акционеров, контрагентов, работников и иных лиц единообразное понимание политики ОАО «Мозырьсоль» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

- Обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Республики Беларусь, которые могут применяться к ОАО «Мозырьсоль» и сотрудникам.
- Установить обязанность сотрудников ОАО «Мозырьсоль» знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Все Сотрудники ОАО «Мозырьсоль» должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

3.2. Генеральный директор ОАО «Мозырьсоль» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

3.3. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов и представителей Общества, работников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

4. ПРИМЕНИМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

4.1. Антикоррупционное законодательство Республики Беларусь: Все сотрудники общества должны соблюдать нормы белорусского антикоррупционного законодательства, установленные: Законом от 20 июля 2006г. принят Закон «О борьбе с коррупцией» (в редакции на 22 декабря 2011г.); Законом от 10 ноября 2008 года «Об основах деятельности по профилактике правонарушений» (в редакции на 28 декабря 2009г.); Законом от 14 июня 2003 года «О государственной службе в Республике Беларусь» (в редакции на 30 мая 2013г.); Уголовным кодексом от 9 июля 1999 года (в редакции на 26 октября 2012г.); Кодексом об административных правонарушениях от 21 апреля 2003 года (в редакции на 28 августа 2012г.); Трудовым кодексом от 26 июля 1999 года (в редакции на 5 января 2013г.); Законом от 4 января 2003 года «О декларировании физическими лицами доходов и имущества» (в редакции на 13 декабря 2011г.) и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

4.2. запрет дачи взяток, т.е. предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

4.2.2. запрет получения взяток, т.е. получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

4.2.3. запрет подкупа иностранных государственных служащих, т.е. предоставления или обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) иностранному государственному служащему любую финансовую или другую выгоду /преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для коммерческой организации;

4.2.4. неспособность коммерческой организации предотвратить дачу взятки ассоциированным с ним лицом другому лицу от имени такой коммерческой организации, т.е. в случае, если коммерческая организация не докажет наличие у нее действующих адекватных процедур по предотвращению взяточничества, такая организация несет ответственность за дачу взятки лицом, оказывающим услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени (например, агентом, дочерним обществом, работником) с целью приобрести или сохранить бизнес, обеспечить коммерческие и конкурентные преимущества.

4.3. С учетом изложенного всем сотрудникам ОАО «Мозырьсоль» строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

4.4. ОАО «Мозырьсоль» и его сотрудники должны соблюдать общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Республики Беларусь, антикоррупционные законы Республики Беларусь а также принципы и требования Политики, в любых странах мира.

5. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ

5.1. Миссия высшего руководства

Члены Дирекции, «Наблюдательного совета», «Ревизионной комиссии», «Тендерной комиссии» генеральный директор ОАО «Мозырьсоль» и его заместители по направлениям деятельности должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример

своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

В ОАО «Мозырьсоль» закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими сотрудниками, и иными лицами.

5.2. Периодическая оценка рисков

ОАО «Мозырьсоль» на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

5.3. Адекватные антикоррупционные процедуры

ОАО «Мозырьсоль» разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

5.4. Проверка контрагентов

ОАО «Мозырьсоль» прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этического ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

5.5. Информирование и обучение

ОАО «Мозырьсоль» размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими сотрудниками и иными лицами

ОАО «Мозырьсоль» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики компании и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

5.6. Мониторинг и контроль

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Общество осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

6. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

6.1. Подарки, которые сотрудники от имени ОАО «Мозырьсоль» могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые сотрудники, в связи с их работой в ОАО «Мозырьсоль», могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе, расходы на деловое гостеприимство и продвижение ОАО «Мозырьсоль», которые сотрудники от имени ОАО «Мозырьсоль» могут нести, должны одновременно соответствовать пяти указным ниже критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности ОАО «Мозырьсоль», например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общенациональными праздниками, памяtnыми датами, юбилеями;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для ОАО «Мозырьсоль», сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, Кодекса деловой этики, другим внутренним документам ОАО «Мозырьсоль» и нормам применимого законодательства.

6.2. Не допускаются подарки от имени ОАО «Мозырьсоль», ее сотрудников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

7. УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СПОНСОРСТВО

7.1. ОАО «Мозырьсоль» осуществляет единую благотворительную политику, направленную на создание имиджа организации как социально-ответственного бизнеса. ОАО «Мозырьсоль» не финансирует

благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах.

8. УЧАСТИЕ В ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. ОАО «Мозырьсоль» не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ

9.1. ОАО «Мозырьсоль» воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах ОАО «Мозырьсоль», в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счет ОАО «Мозырьсоль» иной выгоды.

10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОТРУДНИКАМИ

10.1. ОАО «Мозырьсоль» требует от своих сотрудников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения и включая их в должностные обязанности работников ОАО «Мозырьсоль».

10.2. В ОАО «Мозырьсоль» организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Общества («Горячая линия») о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени. По «Горячей линии» в адрес руководства ОАО «Мозырьсоль» могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

10.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми сотрудниками проводится вводный тренинг по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов, а для действующих сотрудников проводятся периодические информационные семинары в очной и/или дистанционной форме.

10.4. Соблюдение сотрудниками ОАО «Мозырьсоль» принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

11. КОНТРАГЕНТЫ

11.1. Общество прилагает разумно возможные усилия, чтобы основополагающие принципы и требования настоящей Политики соблюдались и ее контрагентами.

12. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОСРЕДНИКАМИ И ИНЫМИ ЛИЦАМИ

12.1. ОАО «Мозырьсоль» и его сотрудникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц, контрагентов для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

12.2. ОАО «Мозырьсоль» обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов, совместных предприятий и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения ОАО «Мозырьсоль» в коррупционную деятельность.

12.3. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, ОАО «Мозырьсоль» осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с посредниками, партнерами, агентами, контрагентами и иными лицами. Антикоррупционные условия (оговорки) должны содержать сведения о Политике и системе антикоррупционных процедур, действующих в ОАО «Мозырьсоль», при необходимости предусматривать Политику в качестве приложения к договорам, определять ответственность контрагентов за несоблюдение принципов и требований Политики.

13. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ И ЗАПИСЕЙ

13.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете ОАО «Мозырьсоль», задокументированы и доступны для проверки.

13.2. В ОАО «Мозырьсоль» назначены сотрудники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

13.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности ОАО «Мозырьсоль» строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

14. ОПОВЕЩЕНИЕ О НЕДОСТАТКАХ

14.1. Любой сотрудник или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других сотрудников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с ОАО «Мозырьсоль», может сообщить об этом на «Горячую линию» ОАО «Мозырьсоль», либо своему непосредственному руководителю и/или в уполномоченный орган (уполномоченному лицу), который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

15. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ

15.1. ОАО «Мозырьсоль» заявляет о том, что ни один сотрудник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишён премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у ОАО «Мозырьсоль» возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

16. АУДИТ И КОНТРОЛЬ

16.1. В ОАО «Мозырьсоль» на регулярной основе проводится внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов ОАО «Мозырьсоль», в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

17. ОТЧЁТНОСТЬ

17.1. Уполномоченное лицо периодически рассматривает отчёты руководителей структурных подразделений ОАО «Мозырьсоль» о результатах работы по обеспечению соответствия деятельности Общества и ее сотрудников принципам и требованиям настоящей Политики и нормам применимого антикоррупционного законодательства.

18. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

18.1. Члены Дирекции, Наблюдательного совета, Ревизионной комиссии, Тендерной комиссии и работники всех структурных подразделений ОАО «Мозырьсоль, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством

Республики Беларусь, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

19.2. Поскольку ОАО «Мозырьсоль» может быть привлечено к уголовной ответственности в соответствии с Законом Республики Беларусь «О коррупции» за участие сотрудников ОАО «Мозырьсоль», контрагентов и иных лиц в коррупционной деятельности, по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых применимым законодательством.

19.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе ОАО «Мозырьсоль», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь, Уставом ОАО «Мозырьсоль», локальными нормативными актами и Трудовым договором ОАО «Мозырьсоль».

Заместитель генерального директора
по идеологии и социальному развитию

А.А.Кристя

Главный инженер

А.П. Бокшиц

« » _____ 2019 год

Помощник генерального директора

А.А. Крупа

« » _____ 2019 год

Главный бухгалтер

М.В. Ирха

« » _____ 2019 год

Главный экономист

В.В. Куксаченко

« » _____ 2019 год

Начальник юридического отдела

С.А. Докучаев

« » _____ 2019 год

Заместитель генерального
директора по коммерческим
вопросам

А. Г. Темрук

« » _____ 2019 год

Начальник ООТ и З

О.В. Клевцевич

« » _____ 2019 год

Начальник отдела кадров

Т.И. Щипер

« » _____ 2019 год

Начальник отдела ОТ-ОС-ПБ

А.В. Ревецкий

« » _____ 2019 год

Председатель профсоюзного
комитета ОАО «Мозырьсоль»

В.С. Красюк

« » _____ 2019 год

Начальник финансового отдела
Т.М. Зарецкая
« » _____ 2019 год

Главный механик
А.В. Шумак
« » _____ 2019 год

**Правовая документов, регламентирующих
антикоррупционное законодательство**

Вид правового акта	Наименование правового акта
Международные документы	<ul style="list-style-type: none"> - Конвенция Организации Объединенных Наций 2003 года против коррупции - Конвенция Организации Объединенных Наций 2000 года против транснациональной организованной преступности - Конвенция Совета Европы 1999 года об уголовной ответственности за коррупцию - Конвенция Совета Европы 1999 года гражданско-правовой ответственности за коррупцию.
Законы Республики Беларусь	<ul style="list-style-type: none"> - Закон от 20 июля 2006г. принят Закон «О борьбе с коррупцией» (в редакции на 22 декабря 2011г.) - Закон от 10 ноября 2008 года «Об основах деятельности по профилактике правонарушений» (в редакции на 28 декабря 2009г.) - Закон от 14 июня 2003 года «О государственной службе в Республике Беларусь» (в редакции на 30 мая 2013г.) - Уголовный кодекс от 9 июля 1999 года (в редакции на 26 октября 2012г.) - Кодекс об административных правонарушениях от 21 апреля 2003 года (в редакции на 28 августа 2012г.) - Трудовой кодекс от 26 июля 1999 года (в редакции на 5 января 2013г.) - Закон от 4 января 2003 года «О декларировании физическими лицами доходов и имущества» (в редакции на 13 декабря 2011г.)
Акты Главы государства Республики Беларусь	<ul style="list-style-type: none"> - Указ Президента Республики от 23 декабря 2010г. № 672 «Об утверждении Концепции совершенствования системы мер уголовной ответственности и порядка их исполнения» (в редакции на 30 декабря 2011г.) - Указ Президента Республики от 16 июля 2007г. № 330 «О специальных подразделениях по борьбе с коррупцией и организованной преступностью» - Указ Президента Республики от 17 декабря 2007г. № 644 «Об утверждении Положения о деятельности координационного совещания по борьбе с преступностью и коррупцией» (в редакции на 8 января 2013г.) - Указ Президента Республики Беларусь от 17 марта 2004 г. № 136 «О доверительном управлении принадлежащими отдельным государственным должностным лицам долями участия (акциями, правами) в уставных фондах коммерческих организаций» (в редакции на 30 декабря 2011г.)

<p align="center">Акты Правительства</p>	<p>- Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011г. № 1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции» - Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012г. № 229«О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» (в редакции на 26 июня 2013г.)</p>
<p align="center">Акты министерств</p>	<p>- Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 9 января 2008г. № 1 «Об утверждении Инструкции о порядке заполнения физическими лицами деклараций о доходах и имуществе» (в редакции на 6 декабря 2012г.)</p>
<p align="center">Постановления Пленума Верховного Суда</p>	<p>- Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 26 июня 2003г. № 6 «О судебной практике по делам о взяточничестве» (в редакции на 24 сентября 2009 г.) - Постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 16 декабря 2004г. № 12 «О судебной практике по делам о преступлениях против интересов службы (ст.ст.424-428 УК)» (в редакции на 2 июня 2011г.)</p>