





SMETA Corrective Action Plan Report (CAPR)

Version 6.1



Audit Details/Детали аудита			
Sedex Company Reference: <i>(only available on Sedex System)</i>	ZC: 414440867	Sedex Site Reference: <i>(only available on Sedex System)</i>	ZS: 414594615
Business name (Company name): Название компании	Joint Stock Company "Mozyrsalt" ОАО «Мозырьсоль»		
Site name: Название площадки	Joint Stock Company "Mozyrsalt" ОАО «Мозырьсоль»		
Site address: <i>(Please include full address)</i> Адрес площадки	247760, Mozyr, Gomel region	Country:	Republic of Belarus
Site contact and job title: Контактное лицо и должность	Mr. Alexandr Bokshits, Senior Principal Engineer Александр Бокшиц, главный инженер Mrs. Anzhela Kristya, Deputy Director General in charge of Ideology and Social Development Анжела Кристя, Заместитель генерального директора по идеологии и социальному развитию		
Site phone: Телефон	+375-236-21-49-84	Site e-mail:	oao@mozyrsalt.com
SMETA Audit Pillars: Тип аудита SMETA	<input checked="" type="checkbox"/> Labour Standards	<input checked="" type="checkbox"/> Health & Safety (plus Environment 2-Pillar)	<input checked="" type="checkbox"/> Environment 4-pillar <input checked="" type="checkbox"/> Business Ethics
Date of Audit: Дата аудита	29-31.03.2021, 01.04.2021		

Audit Company Name & Logo:  SGS Minsk Ltd	Report Owner (payer): <i>(If paid for by the customer of the site please remove for Sedex upload)</i>  Joint Stock Company "Mozyrsalt"
---	--

Audit Conducted By Кто проводит аудит					
Affiliate Audit Company Партнерская Аудиторская Компания	<input checked="" type="checkbox"/>	Purchaser	<input type="checkbox"/>	Retailer	<input type="checkbox"/>
Brand owner	<input type="checkbox"/>	NGO	<input type="checkbox"/>	Trade Union	<input type="checkbox"/>
Multi-stakeholder	<input type="checkbox"/>	Combined Audit (select all that apply)			

Audit Content:

(1) A SMETA audit was conducted which included some or all of Labour Standards, Health & Safety, Environment and Business Ethics. The SMETA Best Practice Version 6.1 (March 2019) was applied. The scope of workers included all types at the site e.g. direct employees, agency workers, workers employed by service providers and workers provided by other contractors. Any deviations from the SMETA Methodology are stated (with reasons for deviation) in the SMETA Declaration.

(2) The audit scope was against the following reference documents

2-Pillar SMETA Audit

- ETI Base Code
- SMETA Additions
 - Universal rights covering UNGP
 - Management systems and code implementation,
 - Responsible Recruitment
 - Entitlement to Work & Immigration,
 - Sub-Contracting and Home working,

4-Pillar SMETA

- 2-Pillar requirements plus
- Additional Pillar assessment of Environment
- Additional Pillar assessment of Business Ethics
- The Customer's Supplier Code (Appendix 1)

(3) Where appropriate non-compliances were raised against the ETI code / SMETA Additions & local law and recorded as non-compliances on both the audit report, CAPR and on Sedex.

(4) Any Non-Compliance against customer code shall not be uploaded to Sedex. However, in the CAPR these 'Variances in compliance between ETI code / SMETA Additions/ local law and customer code' shall be noted in the observations section of the CAPR.

Содержание аудита:

(1) Проведенный SMETA аудит включил в себя все либо некоторые стандарты по труду, здоровью и безопасности, окружающей среде и бизнес этики. Применялась SMETA Best Practice, версия 6.0, издание апрель 2017. Состав работников на предприятии включил в себя: нанимателей, рабочих агентств, рабочих сервисных служб и рабочих других подрядчиков. Любые отклонения от SMETA Methodology указаны (с причиной отклонений) в SMETA Declaration.

(2) Аудит проводился на основании следующих документов:

2-Pillar SMETA:

*ETI Base Code

* SMETA дополнения:

- универсальные права, входящие в UNGP,
- системы менеджмента и реализации Кодекса,
- ответственность за найм персонала,
- право на работу и иммиграция,
- субподряд и работа на дому.

4-Pillar SMETA:

*2-Pillar требования плюс

*дополнительные Pillar оценки окружающей среды

*дополнительные Pillar оценки бизнес-этики

* Кодекс поставщика (приложение 1)

(3) Несоответствия, выявленные в результате аудита, противоречащие ETI Base Code/SMETA дополнения и местным законам, зафиксированы как в отчетах аудитора, так и в CAPR и на SEDEX.

(4) На SEDEX не должно быть никаких несоответствий Кодексу поставщика, однако отклонения от требований кода ETI/ SMETA дополнения/местных законов и Кодекса потребителя должны быть отмечены в CAPR в разделе наблюдений.

SMETA Declaration

I declare that the audit underpinning the following report was conducted in accordance with SMETA Best Practice Guidance and SMETA Measurement Criteria.

- (1) Where appropriate non-compliances were raised against the ETI code / SMETA Additions & local law and recorded as non-compliances on both the audit report, CAPR and on Sedex.
- (2) Any Non-Compliance against customer code alone shall not be uploaded to Sedex. However, in the CAPR these 'Variances in compliance between ETI code / SMETA Additions/ local law and customer code' shall be noted in the observations section of the CAPR.

Any exceptions to this must be recorded here (e.g. different sample size):

Auditor Team (s) (please list all including all interviewers):

Lead auditor: Tatiana Blagoveschenskaya (SGS Minsk) APSCA number: 21703572

Lead auditor APSCA status: Registered

Team auditor: no

Interviewers: Tatiana Blagoveschenskaya (SGS Minsk) APSCA number: 21703572

Report writer: Tatiana Blagoveschenskaya (SGS Minsk) APSCA number: 21703572

Report reviewer:

Date of declaration: 01/04/2021

Note: The focus of this ethical audit is on the ETI Base Code and local law. The additional elements will not be audited in such depth or scope, but the audit process will still highlight any specific issues.

This report provides a summary of the findings and other applicable information found/gathered during the social audit conducted on the above date only and does not officially confirm or certify compliance with any legal regulations or industry standards. The social audit process requires that information be gathered and considered from records review, worker interviews, management interviews and visual observation. More information is gathered during the social audit process than is provided here. The audit process is a sampling exercise only and does not guarantee that the audited site prior, during or post-audit, are in full compliance with the Code being audited against. The provisions of this Code constitute minimum and not maximum standards and this Code should not be used to prevent companies from exceeding these standards. Companies applying this Code are expected to comply with national and other applicable laws and where the provisions of law and this Code address the same subject, to apply that provision which affords the greater protection. The ownership of this report remains with the party who has paid for the audit. Release permission must be provided by the owner prior to release to any third parties.

Декларация SMETA

Я заявляю, что аудит, на основании которого составлен настоящий отчет, был проведен в соответствии с SMETA Best Practice Guidance and SMETA Measurement Criteria.

(1) В случае обнаружения несоответствий коду ETI / SMETA дополнения и местному законодательству несоответствия должны быть зафиксированы как в отчете по аудиту, CAPR, так и на Sedex.

(2) На SEDEX не должно быть никаких несоответствий Кодексу поставщика, однако отклонения от требований кода ETI/ SMETA дополнения/местных законов и Кодексу поставщика должны быть отмечены в CAPR в разделе наблюдений.

Любые исключения фиксируются здесь как N/A (не применимые аспекты).
Команда(ы) по аудиту (просьба перечислить всех, включая интервьюеров):

Ведущий аудитор: Татьяна Благовещенская (СЖС Минск) номер APSCA: 21703572
Статус APSCA ведущего аудитора: Зарегистрирован
Члены аудиторской команды: -
Интервьюеры: Татьяна Благовещенская (СЖС Минск) номер APSCA: 21703572
Создатель отчета: Татьяна Благовещенская (СЖС Минск) номер APSCA: 21703572

Проверяющий отчет:

Дата составления: 01.04.2021

Примечание: Основное внимание в этом аудите уделяется базовому кодексу ETI и местному законодательству. Дополнительные элементы не будут проверяться так тщательно, но в процессе аудита будут по-прежнему выделяться все специфические проблемы.

В этом отчете содержится краткое изложение замечаний и другой информации, обнаруженной /собранной во время социального аудита, проводимого только в вышеуказанный период, которые официально не подтверждают/ не удостоверяют соблюдение каких-либо правовых норм или отраслевых стандартов. и официально не подтверждают или не удостоверяют соблюдение каких-либо правовых норм или отраслевых стандартов. В процессе социального аудита требуется, чтобы при анализе записей, опросе рабочих, интервью с руководством и визуальном наблюдении вся информация собиралась и учитывалась. Во время социального аудита собирается большее количество дополнительной информации, чем указано здесь. Процесс аудита не гарантирует, что проверенная площадка до, во время или после аудита полностью соответствует Коду, на соответствие которому проводится проверка. Положения настоящего Кода представляют собой минимальные, а не максимальные нормы и данный Код не должен использоваться для предотвращения компаний от превышения норм. Ожидается, что компании, применяющие настоящий Код, будут соблюдать национальные и другие Законы и если положения Закона и настоящего Кода касаются одного и того же, то следует применять положения Закона, которые обеспечивают большую защиту. Право владения данным отчетом остается у той стороны, которая заплатила за аудит. Для издания третьим лицам владельцем должно быть предоставлено соответствующее разрешение.

Audit Parameters / Данные об аудите

Audit Parameters Данные об аудите				
A: Time in and time out Время прихода и ухода	A1: Day 1 Time in: 9:00 A2: Day 1 Time out: 18:00	A3: Day 2 Time in: 9:00 A4: Day 2 Time out: 18:00	A5: Day 3 Time in: 9:00 A6: Day 3 Time out: 18:00	A7: Day 3 Time in: 9:00 A8: Day 3 Time out: 15:00
B: Number of auditor days used: Количество дней, используемых аудитором	3,5 days			
C: Audit type: Тип аудита	<input type="checkbox"/> Full Initial <input checked="" type="checkbox"/> Periodic <input type="checkbox"/> Full Follow-up <input type="checkbox"/> Partial Follow-Up <input type="checkbox"/> Partial Other If other, please define			
D: Was the audit announced? Был ли аудит анонсирован?	<input checked="" type="checkbox"/> Announced <input type="checkbox"/> Semi – announced: Window detail: weeks <input type="checkbox"/> Unannounced			
E: Was the Sedex SAQ available for review? Был ли Sedex – вопросник доступен для проверки	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No E1: If No, why not?			
F: Any conflicting information SAQ/Pre-Audit Info to Audit findings? Наблюдалась ли в ходе аудита разночтения между предварительной анкетой самооценки предприятия (анкета-опросник) и наблюдениями аудитора на предприятии	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No If Yes , please capture detail in appropriate audit by clause			
G: Who signed and agreed CAPR (Name and job title) Кто подписал и согласовал CAPR (имя и должность)	Mr. Alexandr Bokshits, Senior Principal Engineer Александр Бокшиц, главный инженер			
H: Is further information available (If yes, please contact audit company for details) Имеется ли дополнительная информация	<input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No			

(если да- пожалуйста свяжитесь с компанией аудита для деталей)	
I: Previous audit date: Дата предыдущего аудита	N/A
J: Previous audit type: Тип предыдущего аудита	N/A
K: Were any previous audits reviewed for this audit Рассматривались ли результаты прошлого аудита при проведении настоящего аудита	<input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> N/A

Audit attendance Присутствие на аудите	Management Администрация	Worker Representatives Представители работников	
	Senior management Высшее руководство	Worker Committee representatives Представители рабочих комитетов	Union representatives Представители профсоюза
A: Present at the opening meeting? Присутствовали на вводном совещании?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
B: Present at the audit? Во время аудита?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
C: Present at the closing meeting? На итоговом совещании?	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No
D: If Worker Representatives were not present please explain reasons why (only complete if no worker reps present) Присутствовали ли представители рабочего комитета			
E: If Union Representatives were not present please explain reasons why: (only complete if no union reps present) Присутствовали ли члены профсоюза и работники профсоюза?			

Guidance

The Corrective Action Plan Report summarises the site audit findings and a corrective, and preventative action plan that both the auditor and the site manager believe is reasonable to ensure conformity with the ETI Base Code, Local Laws and additional audited requirements. After the initial audit, the form is used to re-record actions taken and to categorise the status of the non-compliances.

N.B. observations and good practice examples should be pointed out at the closing meeting as well as discussing non-compliances and corrective actions.

To ensure that good practice examples are highlighted to the supplier and to give a more 'balanced' audit a section to record these has been provided on the CAPR document (see following pages) which will remain with the supplier. They will be further confirmed on receipt of the audit report.

Руководство

Отчет о плане корректирующих действий резюмирует результаты аудита объекта, а также план корректирующих и предупреждающих действий, который, по мнению аудитора и менеджера объекта, является разумным для обеспечения соответствия Базовому кодексу ETI, местным законам и дополнительным требованиям аудита. После первоначального аудита форма используется для повторной записи предпринятых действий и классификации статуса несоответствий.

N.B. на заключительном заседании следует указать на наблюдения и примеры передовой практики, а также обсудить несоответствия и корректирующие действия.

Чтобы гарантировать, что примеры передовой практики доведены до сведения поставщика и чтобы обеспечить более «сбалансированный» аудит, в документе CAPR (см. Следующие страницы) был предусмотрен раздел для их записи, который останется у поставщика. Они будут дополнительно подтверждены после получения отчета аудитора.

Corrective Action Plan/ План корректирующих действий

Corrective Action Plan – non-compliances / Несоответствия

Non-Compliance Number <i>The reference number of the non-compliance from the Audit Report, for example, Discrimination No.7</i>	New or Carried Over <i>Is this a new non-compliance identified at the follow-up or one carried over (C) that is still outstanding</i>	Details of Non-Compliance <i>Details of Non-Compliance</i>	Root cause <i>(completed by the site)</i>	Preventative and Corrective Actions <i>Details of actions to be taken to clear non-compliance, and the system change to prevent re-occurrence (agreed between site and auditor)</i>	Timescale <i>(Immediate, 30, 60, 90, 180, 365)</i>	Verification Method <i>Desktop / Follow-Up [D/F]</i>	Agreed by Management and Name of Responsible Person: <i>Note if management agree to the non-compliance, and document name of responsible person</i>	Verification Evidence and Comments <i>Details on corrective action evidence</i>	Status <i>Open/Closed or comment</i>
Not observed/не выявлены									

Corrective Action Plan – Observations / Наблюдения

Observation Number <i>The reference number of the observation from the Audit Report, for example, Discrimination No.7</i>	New or Carried Over <i>Is this a new observation identified at the follow-up or one carried over (C) that is still outstanding</i>	Details of Observation <i>Details of Observation</i>	Root cause <i>(completed by the site)</i>	Any improvement actions discussed <i>(Not uploaded on to SEDEX)</i>
Not observed/ не выявлены				

Good examples / Хорошие практики

Good example Number <i>The reference number of the good example from the Audit Report, for example, Discrimination No.7</i>	Details of good example noted	Any relevant Evidence and Comments
0B Management systems and code implementation	1. Inspection of workstations and communication with workers conducted by the Company's Director personally. Директор лично осуществляет обход рабочих мест и коммуницирует с рабочими.	As evidenced by document checks and worker/mgmt. interviews/ Как свидетельствуют анализ документации и интервью с рабочими/руководством
3. Safety and Hygienic Conditions	1. The planned accomplishment and modernization of the territory, buildings and structures is carried out at the Company. На предприятии проводится плановое благоустройство и модернизация территории, зданий и сооружений. 2. The hostel has been reconstructed to create a barrier-free environment for people with disabilities. В общежитии произведена реконструкция с созданием безбарьерной среды для людей с ограниченными возможностями. 3. Serious work is underway to protect workers from COVID-19 (providing PPE, disinfectants, the premises are processed daily with a cold smoke generator, the hostel has a well-equipped isolation block for patients with COVID-19). Ведётся серьезная работа по защите работников от COVID-19 (обеспечение СИЗ, дезрастворами, проводится ежедневная обработка помещений генератором холодного дыма, в общежитии оборудован благоустроенный блок-изолятор для заболевших COVID-19).	As evidenced by document checks and worker/mgmt. interviews/ Как свидетельствуют анализ документации и интервью с рабочими/руководством
4. Child Labour and Young Workers	1. The company offers its own training scheme for young workers according to the "apprentice / trainee" scheme for students of colleges and universities with hiring for a period of practice. Предприятие предлагает собственную схему обучения молодых работников по схеме «ученик / стажер» для учащихся колледжей и ВУЗов с приемом на работу на период практики.	As evidenced by document checks and worker/mgmt. interviews/ Как свидетельствуют анализ документации и интервью с рабочими/руководством
5. Living Wages and Benefits	1. Employees are provided with material assistance (e.g. wedding, funeral, childbirth, medical treatment, etc.) and bonuses for holidays; pregnant women receive the additional payment for maternity leave and the additional payable month for it, the additional payments for birth of children, the additional payment when you retire. На предприятии рабочим предоставляются выплаты материальной помощи (свадьба, похороны, рождение ребенка, лечение и т.п.) и премий к праздникам, беременным предоставляется дополнительная оплата при выходе в декрет и	As evidenced by document checks and worker/mgmt. interviews/ Как свидетельствуют анализ документации и интервью с

	<p>дополнительный оплачиваемый месяц к декрету, дополнительные выплаты при рождении детей, дополнительная выплата при выходе на пенсию.</p> <p>2. The enterprise provides housing for all who need to improve their living conditions. Предприятие обеспечивает жильем всех нуждающихся в улучшении жилищных условий.</p> <p>3. Employees are provided with financial bonuses for holidays, upon child birth, upon leaving decree (including bonuses in the amount of monthly wages), upon retirement and with financial assistance for wedding, funeral, childbirth, medical treatment, etc. All employees have an annual voluntary medical insurance (paid by the Company). Additional leave with pay is provided (upon marriage, when organizing the funeral of close relatives, correspondence students during the session, men at the birth of a child, persons obliged to reimburse the state for the support of children). На предприятии рабочим предоставляются выплаты материальной помощи (свадьба, похороны, рождение ребенка, лечение и т.п.) и премий к праздникам, дополнительные выплаты при рождении детей, дополнительная выплата при выходе на пенсию. Все работники получают от предприятия ежегодную добровольную страховку на получение медицинских услуг. Предоставляются дополнительные отпуска с сохранением заработной платы (при вступлении в брак, при организации похорон близких родственников, студентам-заочникам на время сессии, мужчинам при рождении ребенка, лицам, обязанным возмещать расходы государству на содержание детей).</p> <p>4. Employees are provided with sports complex of the Company for trainings, equipped with exercise equipment, a football / volleyball / basketball court, a sauna, a swimming pool). Работникам предоставляется для занятий спортом собственный спортивный комплекс, оборудованный тренажерами, площадкой для футбола/волейбола/баскетбола, сауной, бассейном)</p>	<p>рабочими/руководством</p>
<p>7. Discrimination</p>	<p>1. The Company provides training and career development and opportunities for employees of all professions and positions regardless of gender. Предприятие обеспечивает обучение и возможность карьерного роста работникам любых профессий, должностей и вне зависимости от пола.</p>	<p>As evidenced by document checks and worker/mgmt. interviews/ Как свидетельствуют анализ документации и интервью с рабочими/руководством</p>

Confirmation

<p>Please sign this document confirming that the above findings have been discussed with and understood by you: (site management) <i>If actual signatures are not possible in electronic versions, please state the name of the signatory in applicable boxes, as indicating the signature.</i></p>		
A: Site Representative Signature:	Mr. Alexandr Bokshits	Title Senior Principal Engineer Date 01.04.2021
B: Auditor Signature:	Mrs. Tatiana Blagoveschenskaya	Title Lead Auditor Date 01.04.2021
C: Please indicate below if you, the site management, dispute any of the findings. No need to complete D-E, if no disputes.		
D: I dispute the following numbered non-compliances:		
E: Signed: (If <u>any</u> entry in box D, please complete a signature on this line)		Title Date
F: Any other site Comments:		



For more information visit: [Sedexglobal.com](https://www.sedexglobal.com)

Your feedback on your experience of the SMETA audit you have observed is extremely valuable. It will help to make improvements to future versions.

You can leave feedback by following the appropriate link to our questionnaire:

[Click here for Buyer \(A\) & Buyer/Supplier \(A/B\) members:](http://www.surveymonkey.com/s.aspx?sm=riPsbE0PQ52ehCo3lnq5lw_3d_3d)

http://www.surveymonkey.com/s.aspx?sm=riPsbE0PQ52ehCo3lnq5lw_3d_3d

[Click here for Supplier \(B\) members:](http://www.surveymonkey.com/s.aspx?sm=d3vYsCe48fre69DRgIY_2brg_3d_3d)

http://www.surveymonkey.com/s.aspx?sm=d3vYsCe48fre69DRgIY_2brg_3d_3d

[Click here for Auditors:](https://www.surveymonkey.co.uk/r/BRTVCKP)

<https://www.surveymonkey.co.uk/r/BRTVCKP>