

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол комиссии  
по противодействию коррупции  
30.12.2025 № 3

ПЛАН  
работы комиссии ОАО «Мозырьсоль»  
по противодействию коррупции на 2026 год.

Основные задачи комиссии:

1. Аккумуляция информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками организации;
2. Обобщение и анализ поступающей информации о нарушениях антикоррупционного законодательства;
3. Своевременное определение коррупционных рисков и принятие мер по их нейтрализации;
4. Разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции, анализ эффективности принимаемых мер. Принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, создающих условия для коррупции;
5. Рассмотрение вопросов соблюдения правил профессиональной этики, служебного поведения работников, а также вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;
6. Поддержание взаимодействия с МВД, Прокуратурой по вопросам противодействия коррупции.
7. Принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, и иных нарушений антикоррупционного законодательства.

№ п/п	Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании комиссии	Ответственный за подготовку
1	апрель	
1.1	Определение коррупционных рисков и принятие мер по их нейтрализации. Анализ эффективности принимаемых мер по направлениям:	Председатель комиссии
1.1.1	О соблюдении порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств	Дудковский Н.Н. Вергеенко Е.Н.
1.1.2	О соблюдении порядка проведения процедур государственных закупок товаров (работ, услуг)	Шумак А.В. Дудковский Н.Н. Вергеенко Е.Н.
1.1.3	О проведении внутривозвратного контроля в Обществе	Ильюк О.Н.
1.1.4	О соблюдении порядка учета имущества, подарков, полученных должностными лицами Общества при проведении протокольных и иных официальных мероприятий.	Шумак А.В. Витковская Т.А. Ильюк О.Н. Сидло П.В.
1.1.5	О принимаемых мерах по взысканию просроченной дебиторской задолженности и безнадёжной ко взысканию	Дудковский Н.Н., Бортник О.А.
1.1.6	Об актуализации и истребовании от должностных лиц обязательств ГДЛ о соблюдении антикоррупционных ограничений в обществе и сельскохозяйственном филиале	Щипер Т.И.
1.1.7	Другие вопросы по предложению членов комиссии	Председатель комиссии
2.	В течение 2026 года	
2.1	Доведение анализа поступающей информации из Госорганов о нарушениях антикоррупционного законодательства (по мере поступления)	Витковская Т.А.
2.2	Инициировать выступления представителей МВД, Прокуратуры по вопросам противодействия коррупции (по согласованию). С привлечением руководителей подразделений (август)	Витковская Т.А.
2.3	Заслушать руководителей подразделений (по решению председателя комиссии) о принимаемых мерах по искоренению коррупционных правонарушений, создающих условия для коррупции (при необходимости) (август)	Витковская Т.А.

3.	Декабрь	
3.1	Отчёт о результатах работы комиссии по итогам 2026 года. В повестку выборочно включить доклады по результатам практической работы в структурных подразделениях за весь период. Утверждение плана работы комиссии на 2027 год.	Председатель комиссии
4.	Практическая работа комиссии в структурных подразделениях:	
4.1	До 1 марта – во исполнение требований статьи 16 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» актуализировать и истребовать от должностных лиц обязательства государственных должностных лиц о соблюдении антикоррупционных ограничений в Обществе.	Щипер Т.И.
4.2	Ежемесячно – размещать на сайте ОАО «Мозырьсоль» информацию по вопросам противодействия и недопущения коррупционных проявлений	Витковская Т.А. Эйбатов О.А.
4.3	В течение года – мониторинг соблюдения должностными лицами требований антикоррупционного законодательства, сведений выявленных нарушений антикоррупционных запретов и ограничений	Эйбатов О.А.
4.4.	В течение года – проведение обучающих семинаров, лекций, круглых столов и т.д. по вопросам противодействия коррупции (антикоррупционное образование и воспитание), в том числе с привлечением правоохранительных органов.	Витковская Т.А., Щипер Т.И.
4.5.	В течение года – проверка знаний у впервые трудоустроенных ГДП основных положений антикоррупционного законодательства среди работников, чьи должности включены в Перечень должностей работников предприятия, на которых распространяется действие Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией»	Щипер Т.И., Клеймюк Е.А.
4.6	В течение года доклад председателю комиссии о проведении анализа поступивших обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о нарушениях антикоррупционного законодательства должностными лицами или работниками	Эйбатов О.А.
4.7.	В течение года – проведение анализа сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции на предприятии	Витковская Т.А.
4.8.	В течение года – организация и проведение в структурных подразделениях разъяснительной работы, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	Витковская Т.А.
4.9.	В течение года – осуществлять внутрихозяйственный контроль в структурных подразделениях Общества.	Ильюк О.Н., Рудник Т.П.

4.10	В течение года – осуществлять своевременное принятие, регистрацию в установленном порядке заявлений о получении имущества, подарков, связанных с трудовой (служебной) деятельностью государственных должностных лиц или приравненных к ним лиц при проведении протокольных, иных официальных мероприятий и оформление актов приема-передачи имущества, подарков на хранение, стоимость каждого из которых превышает двадцатикратный размер базовой величины на дату получения такого подарка.	Ильюк О.Н.
4.11	В течение года – осуществлять в установленном порядке хранение имущества, подарков, полученных государственными должностными лицами или приравненными к ним лицами при исполнении трудовых (служебных) обязанностей, принятых по акту приема-передачи.	Сидло П.В.
4.12	В течение года – осуществлять постоянный контроль за исполнением в Обществе Положения о порядке сдачи, учета, хранения, определения стоимости и реализации имущества, в том числе подарка, предоставленному государственному должностному или приравненному к нему лицу, его супругу (супруге), близким родственникам или свойственникам, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 мая 2023 г. № 289.	Витковская Т.А.
4.13.	В течение года принятие мер по соблюдению порядка проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств.	Дудковский Н.Н. Вергеенко Е.Н.
4.14	В течение года принятие мер по соблюдению порядка проведения процедур государственных закупок товаров (работ, услуг)	Шумак А.В. Дудковский Н.Н. Вергеенко Е.Н. Ильюк О.Н. Назарчук Е.П. Боровиченко Н.Л.
4.15.	По мере поступления – рассмотрение представлений правоохранительных и контролирурующих органов об устранении нарушений законодательства о борьбе с коррупцией, причин и условий им способствующим	Председатель
4.16.	Иные вопросы по поручениям правоохранительных, контролирующих органов и иных органов, председателя комиссии, предложениям членов комиссии	Члены комиссии